

W e b 申請手順書

[機-50102C-0]

高压ガス保安協会

文書履歴

Web申請手順書 [機-50102C]

| 改訂 コード | 施行 年月日 | 改訂等の内容 |
|-----------|-----------|--------|
| -0 | 2024.4.1 | 制定 |

Web 申請手順書

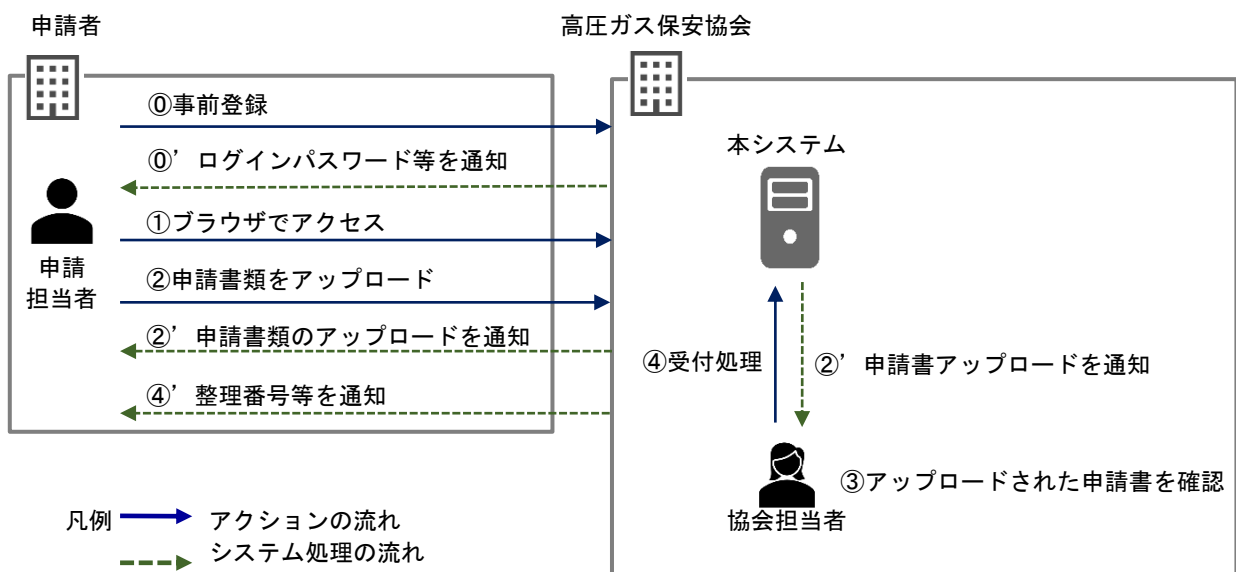
[機-50102C-0]

1 適用範囲

この手順書は、特定設備検査マニュアル [機-50102] 3.1.1、高圧ガス設備試験マニュアル [機-50302] 5.1.1、容器検査マニュアル [機-60102] 3.2 及び附属品検査マニュアル [機-60202] 4.3.2.1 に記載の Web 申請受付システム（以下「システム」という。）により提出する申請書類、検査成績書及びその他資料（以下、「申請書類等」という。）のファイル管理及びシステムの操作について適用する。

2 システムの概要

システムの概要は、次図による。



3 注意事項

システムを使用するにあたっては、次に係る事項に注意するものとする。

- (1) 全角ひらがな・全角カタカナ・半角英数字で入力する。
- (2) ログイン時に利用不可のメールアドレスを使用していた場合、2段階認証の入力画面が表示されるが、認証コードのメールは通知されない。
- (3) ブラウザのハードウェアアクセラレーションの有効時、正常に画面が表示されない場合がある。この場合は、ブラウザを更新する又はブラウザを立ち上げ直す。これらの操作後も正常に画面が表示されない場合は、ハードウェアアクセラレーションを無効にした後、画面を更新する。
- (4) Window OS で作成したファイルを Mac OS で申請する場合、アップロードできないことがある。この場合は、Mac OS で対象のファイルを同一の形式で保存した後、アップロードする。この操作後もアップロードできない場合は、PC を再起動した後、改めてアップロードを行う。
- (5) 申請担当者のアカウントは、申請日の年度の最終日の翌日から2年を経過するまで削除することができない。

4 申請書類等のファイル管理

4.1 申請書類のファイル

システムにアップロードする申請書類のファイルは、次に定めるものとする。

- (1) 合計ファイルサイズは 500MB 以下、ファイル数は 50 ファイル以下とする。
- (2) ファイル名は、全角ひらがな・全角カタカナ・半角英数字・半角記号で記入する。なお、ファイル名の最大文字数は、254 文字とする。また、現地検査予定日は、西暦下 2 桁、月及び日のそれぞれ 2 桁とする。
例：240401（現地検査予定日が 2024 年 4 月 1 日の場合）
- (3) 特定設備検査又は高圧ガス設備試験の申請書、容器検査又は附属品検査（附属品再検査を含む。以下同じ。）の Web 申請明細は、指定の Excel テンプレートに入力することにより作成する。
- (4) 添付書類（強度計算書、図面等）のファイル形式は、PDF とする。
- (5) PDF ファイルは、PDF 文書内の文字を検索できるものとする。
- (6) PDF ファイルは、ページごとに正しい向きとする（例えば、横向き資料を縦向きにしない。）。
- (7) 特定設備検査及び高圧ガス設備試験の申請にあつては、次の①のファイルの纏め方とし、②及び③のファイル名とする。
 - ① 特定設備検査マニュアル及び高圧ガス設備試験マニュアルに定める書類（強度計算書、溶接要領書等）ごとに PDF ファイルを作成する。なお、構造図、部品図等の図面は、図面ごとに PDF ファイルを作成する。
 - ② PDF ファイル名は、別表の書類内容ごとに定めるものとし、「書類名称」_「書類番号」_「改訂番号」とする。なお、高圧ガス設備試験であつて、複合機器の場合は、構成機器ごとに PDF ファイルを作成し、PDF ファイル名を「構成機器番号」_別表(2)の PDF ファイル名とする。
 - ③ Excel テンプレートファイル名は、「機器番号又は管理番号」_「特定設備検査申請書」又は「高圧ガス設備試験申請書」とする。なお、同一仕様の複数基を 1 申請単位とする場合の「機器番号又は管理番号」は、代表とする機器の機器番号又は管理番号とする。また、高圧ガス設備試験であつて、同一日での試験立会を希望する申請単位が複数ある場合は、Excel テンプレートファイル名の後に「1 から始まる数字の連番」を加え、ファイルの順番を指定する。
例：高圧ガス設備試験が 3 申請あり、同一の立会日である場合
K1234_高圧ガス設備試験申請書_1
K1235_高圧ガス設備試験申請書_2
K1236_高圧ガス設備試験申請書_3
- (8) 容器検査及び附属品検査の申請にあつては、次の①のファイルの纏め方とし、②及び③のファイル名とする。
 - ① 申請書類を 1 ファイルとし、PDF を作成する。
 - ② PDF ファイル名は、「予定整理番号（開始）」_「~」_「予定整理番号（終了）」とする。
例：6-1（1 申請の場合）
6-1-6-10（申請が複数の申請の場合）
 - ③ Excel テンプレートファイル名は、「現地検査予定日」_「予定整理番号（開始）」_「~」_「予定整理番号（終了）」_「容器検査 Web 申請明細」又は「附属品検査等

Web 申請明細」とする。

例：240401_6-1_容器検査 Web 申請明細（申請が1申請の場合）

240401_6-1-6-10_容器検査 Web 申請明細（申請が複数の申請の場合）

4. 2 検査成績書及びその他資料のファイル

システムにアップロードする検査成績書及びその他資料のファイルは、次に定めるものとする。

- (1) 合計ファイルサイズは 500MB 以下、ファイル数は 50 ファイル以下とする。
- (2) ファイル名は、全角ひらがな・全角カタカナ・半角英数字・半角記号で記入する。なお、ファイル名の最大文字数は、254 文字とする。また、提出日は、西暦下 2 桁、月及び日のそれぞれ 2 桁とする。
例：240401（提出日が 2024 年 4 月 1 日の場合）
- (3) ファイル形式は、PDF とする。
- (4) PDF ファイルは、PDF 文書内の文字を検索できるものとする。
- (5) PDF ファイルは、ページごとに正しい向きとする（例えば、横向き資料を縦向きにしない。）。
- (6) 特定設備検査及び高圧ガス設備試験の検査成績書又はその他資料の提出にあつては、次の①及び②のファイルの纏め方及びファイル名とする。
 - ① 検査成績書は 1 ファイルとする。PDF ファイル名は、「整理番号」_「検査成績書」_「提出日」とする。
例：6 東 0001_検査成績書_240401
なお、協会の押印が必要な書類（Z 複合機器の書類（高圧ガス設備試験成績証明書内容・フローシート・全体組み立図）、M 管類の書類（ライン図）及び型式試験記録）については、紙媒体での提出とする。
 - ② 差替書類の提出がある場合は、受付印を押印した差替部分のみでなく、差し替え後の書類一式（強度計算書、溶接要領書等の書類ごと）の PDF ファイルを[その他資料提出]ボタンより提出する。また、PDF ファイル名は、別表の書類内容ごとに定めるものとし、「書類名称」_「書類番号」_「改訂番号」とする。なお、申請書の PDF ファイル名は、「機器番号又は管理番号」_「特定設備検査申請書」又は「高圧ガス設備試験申請書」_「改訂番号」とする。
- (7) 容器検査及び附属品検査の検査成績書又はその他資料の提出にあつては、次の①及び②のファイルの纏め方及びファイル名とする。
 - ① 検査成績書及び容器検査の刻印等事項の拓本、写真等の提出
 - (a) 検査成績書は、1 ファイルとし、PDF ファイルを[検査成績書]ボタンより提出する。また、PDF ファイル名は、「整理番号（開始）」_「~」_「整理番号（終了）」_「検査成績書」_「提出日」とする。
例：6-1_検査成績書_240401（1 申請の場合）
6-1-6-10_検査成績書_240401（申請が複数の申請の場合）
 - (b) 刻印等事項の拓本、写真等は、1 ファイルとし、PDF ファイルを[検査成績書]ボタンより提出する。PDF ファイル名は、「整理番号（開始）」_「~」_「整理番号（終了）」_「刻印」_「提出日」とする。
例：6-1_刻印_240401（1 申請の場合）
6-1-6-10_刻印_240401（申請が複数の申請の場合）
 - ② 容器検査等申請取り下げ依頼書及び附属品検査等申請取り下げ届書の提出がある場合は、当該書類を 1 ファイルとし、PDF ファイルを[その他資料提出]ボタンより提

出する。また、PDF ファイル名は、「整理番号」_「取り下げ依頼」_「提出日」とする。

例：6-1_取り下げ依頼_240401

5 システムへのログイン等

5. 1 事前登録

システムへの事前登録は、次によるものとする。

- (1) 申請者は、高圧ガス保安協会（以下、「協会」という。）の検査等を担当する事務所又は業務担当者に Web 申請を希望する旨の連絡後、協会から紹介されたメールアドレス宛に次に定める内容を連絡するものとする。
 - ① 申請者名
 - ② 申請担当者名
 - ③ 申請担当者メールアドレス
 - ④ 申請する業務（特定設備検査、高圧ガス設備試験、容器検査、附属品検査（附属品再検査を含む。以下同じ。））
 - ⑤ 容器検査の場合、希望する整理番号の採番方式（容器の種類及び容器の種類ごとの申請者の区分（製造者又は輸入者）に応じたもの）
- (2) 協会は、事前登録の完了後、申請担当者のメールアドレス宛にパスワードを送信する。

5. 2 ログイン方法

システムのログイン方法は、次によるものとする。

- (1) 申請担当者は、次の URL にアクセスして、ログイン画面を表示する。
<https://www.webapp.khk.or.jp/user/auth/login>

ログイン

メールアドレス

パスワード
 

ログイン

[パスワードをリセット](#)

- (2) ログイン画面のメールアドレスに申請担当者メールアドレスを、パスワードに申請担当者のメールアドレス宛に送られたパスワードを入力し、ログインを行う。

- (3) 2段階認証画面が表示され、申請担当者のメールアドレス宛に送付された認証コード(6桁の数字)を入力しログインを行う。



2段階認証

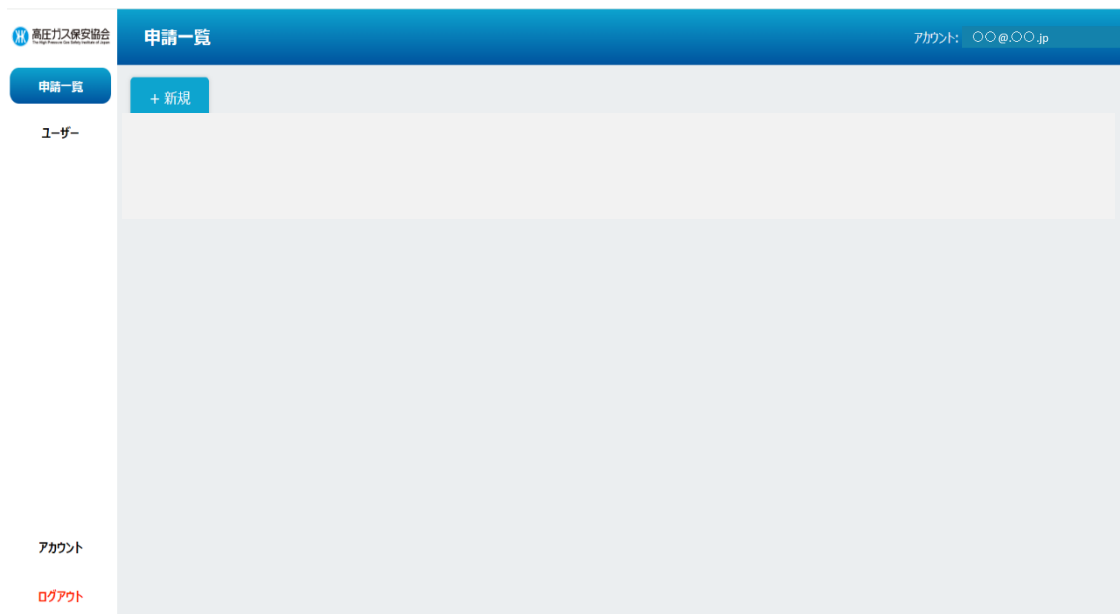
入力したメールアドレスに認証コードを通知しました。
通知された認証コードを入力してログインしてください。

認証コード

ログイン

キャンセル

- (4) ログイン後、次の画面例が表示される。



5. 3 パスワード変更

申請担当者は、パスワードの変更が必要な場合、アカウント画面からパスワードの「変更」ボタンをクリックし、パスワード編集画面で変更を行うものとする。

The image shows two screenshots of a web application interface. The top screenshot is titled 'アカウント' (Account) and displays user information: 企業ID (01234567), 企業名 (KHK(株)), メールアドレス (〇〇@〇〇.jp), and パスワード (*****). A red box highlights the '変更' (Change) button. An arrow points from a red box labeled 'アカウント' to this button. Below the 'アカウント' box is the text 'ログアウト' (Logout). The bottom screenshot is titled 'アカウントの変更' (Change Account) and shows a form for updating the password. It includes fields for 'メールアドレス' (〇〇@〇〇.jp), '新しいパスワード' (New Password), and '確認パスワード' (Confirm Password), each with a note '変更する場合は入力してください' (Please enter if you want to change). There is also an '入力してください' (Please enter) label and a '変更する' (Change) button. The top right of this page shows 'アカウント: 〇〇@〇〇.jp'.

5. 4 パスワードのリセット

申請担当者は、パスワードを忘れた場合、ログイン画面の「パスワードをリセット」から、メールアドレスを入力してパスワードをリセットし、入力したメールアドレス宛に送信されるリセット案内メールに記載の情報をういログインを行うものとする。

The diagram consists of two boxes. The left box is titled 'ログイン' (Login) and contains fields for 'メールアドレス' (Email Address) and 'パスワード' (Password), a 'ログイン' (Login) button, and a 'パスワードをリセット' (Reset Password) button. The 'パスワードをリセット' button is highlighted with a red box. An arrow points from this button to the right box. The right box is titled 'パスワードをリセット' (Reset Password) and contains a 'メールアドレス' (Email Address) field, a '送信する' (Send) button, and a 'キャンセル' (Cancel) button.

6 申請等

6.1 申請一覧画面

新規申請、検査成績書提出及びその他資料提出は、申請一覧画面にて行うものとする。

| 年月日 | 業務内容 | 件名 | ステータス | お知らせ | 検査成績書提出 | その他資料提出 |
|------------|----------|------------------------|-------|-----------------|---------|---------|
| 2024/03/12 | 高圧ガス設備試験 | N井類_玉形弁-N1_10基 | 受付前 | | 検査成績書提出 | その他資料提出 |
| 2024/03/12 | 容器検査 | 240406_G-1~6-10_240401 | 受付済 | | 検査成績書提出 | その他資料提出 |
| 2024/03/06 | 特定設備検査 | 5東90001~90100_240401 | 長期案件 | | 検査成績書提出 | その他資料提出 |
| 2024/03/12 | 附属品検査 | 240406_G-1~6-10 | 差し戻し | 申請書不備のため差し戻します。 | 検査成績書提出 | その他資料提出 |

アカウント
ログアウト

また、申請一覧画面の各項目の説明は次表によるものとする。

| 項目 | 説明 |
|--------------------|--|
| 年月日 | 申請日が表示される。 |
| 業務内容 | 申請時に選択した業務内容が表示される。 |
| 件名 | <ul style="list-style-type: none"> ・ステータス「受付前」時は、申請者が記入した件名が表示される。 ・特定設備検査又は高圧ガス設備試験の場合、ステータス「受付済」時は、整理番号_受付日が表示される。 |
| ステータス | 次のいずれかが表示される。 <ul style="list-style-type: none"> ・「受付前」：申請書類を提出した状態。 ・「受付済」：協会の受付が完了した状態。 ・「差し戻し」：申請書類の内容に不備があり、受付及び検査ができない状態。この場合、改めて申請を行う必要がある。 ・「長期案件」：申請日の年度の最終日の翌日から2年を経過した後も検査成績書を提出できる状態。 |
| お知らせ | 協会からのコメント等があった場合に表示される。 |
| 検査成績書提出 その他資料提出 | 検査成績書及び取り下げ届書等の提出をする場合に使用する。 |

備考 整理番号_受付日は申請担当者のメールアドレス宛にも連絡される。

なお、申請一覧画面には、申請日の年度の最終日の翌日から2年を経過した「受付済」及び「差し戻し」の申請は表示されない。

6. 2 新規申請

新規申請は、次によるものとする。

- (1) 申請担当者は、申請一覧画面から[+新規]ボタンをクリックする。
- (2) 次の画面が表示されるため、必要事項を入力し[申請する]ボタンをクリックする。

The screenshot shows the '新規申請' (New Application) page. On the left, there is a sidebar with '申請一覧' (Application List) and 'ユーザー' (User) options. The main form area has a blue header with '新規申請' and a '戻る' (Back) button. The form fields are:

- 業務内容 (Business Content): 高圧ガス設備試験 (High-pressure gas equipment test)
- 件名 (Item Name): N弁類_玉形弁・N1_10基_NT1. Below it, the input format is explained: 「機器の種類」_「品名・型式」_「基数(基)」_「管理番号」. Example: N弁類_玉形弁・N1_10基_NT1.
- 年度 (Year): 2023
- ファイル (Files): A section with 'ファイルを選択' (Select file) and '選択したファイルを削除' (Delete selected files) buttons. Six files are listed with radio buttons:
 - NT1_高圧ガス設備試験申請書.xlsm / 481.5KB
 - 強度計算書_000008_R0.pdf / 189.5KB
 - 構造図_玉形弁_000015_R0.pdf / 189.5KB
 - 部品図_ボディ_000016_R0.pdf / 189.5KB
 - 材料証明書_000011_R0.pdf / 189.5KB
 - 試験場所_000018_R0.pdf / 189.5KB

 At the bottom left, there are 'アカウント' (Account) and 'ログアウト' (Logout) links. A red box highlights the '申請する' (Apply) button at the bottom center.

また、新規申請画面の各項目の操作方法は次表によるものとする。

| 項目 | 操作方法 |
|------|---|
| 業務内容 | プルダウンメニューより申請する業務内容を選択する。 |
| 件名 | 業務内容に沿った入力形式が表示されるため、入力形式に従って記入する。 <ul style="list-style-type: none"> ・ 特定設備検査の場合 「特定設備の区分」_「基数(基)」_「管理番号」 例) 塔_1_基_A1 ・ 高圧ガス設備試験の場合 「機器の種類」_「品名・型式」_「基数(基)」_「管理番号」 例) N弁類_玉形弁・N1_10基_NT1 ・ 容器検査の場合 「現地検査予定日」_「予定整理番号」 例) 240401_6-1-6-10 ・ 附属品検査の場合 「現地検査予定日」_「予定整理番号」_「再検査(附属品再検査の場合に限る。)」 例) 240401_6-1-6-10 (附属品検査の場合) 240401_6-1_再検査 (附属品再検査の場合) |
| 年度 | 申請対象年度をプルダウンメニューで選択する。 |
| ファイル | 申請書類をアップロードする。 |

6. 3 検査成績書及びその他資料提出

検査成績書及びその他資料提出は、次によるものとする。

- (1) 申請担当者は、申請一覧画面から提出対象の申請の行右端にある[検査成績書提出]又は[その他資料提出]ボタンをクリックする。

高圧ガス保安協会 申請一覧 アカウント: ○○@○○.jp

申請一覧 + 新規

ユーザー

| 年月日 | 業務内容 | 件名 | ステータス | お知らせ | |
|------------|----------|------------------------|-------|-----------------|-----------------|
| 2024/03/12 | 高圧ガス設備試験 | N弁類_玉形弁-N1_10基 | 受付前 | | 検査成績書提出 その他資料提出 |
| 2024/03/12 | 容器検査 | 240406_6-1~6-10_240401 | 受付済 | | 検査成績書提出 その他資料提出 |
| 2024/03/06 | 特定設備検査 | 5東90001~90100_240401 | 長期案件 | | 検査成績書提出 その他資料提出 |
| 2024/03/12 | 附属品検査 | 240406_6-1~6-10 | 差し戻し | 申請書不備のため差し戻します。 | 検査成績書提出 その他資料提出 |

アカウント ログアウト

- (2) 提出する資料を選択し、[提出する]ボタンをクリックする。

高圧ガス保安協会 検査成績書提出

申請一覧 戻る

ユーザー

業務内容 容器検査

件名 240406_6-1~6-10_240401

年度 2023

ファイル

ファイルを選択 選択したファイルを削除

ここに申請するファイルをドラッグ&ドロップしてください。もしくは、[ファイルを選択]から申請するファイルを選択してください。

対象のファイル
pdf, xlsx, xlsx

最大合計ファイルサイズ
500MB

同時アップロード可能ファイル数
50

ファイル名最大文字数
254

アカウント ログアウト

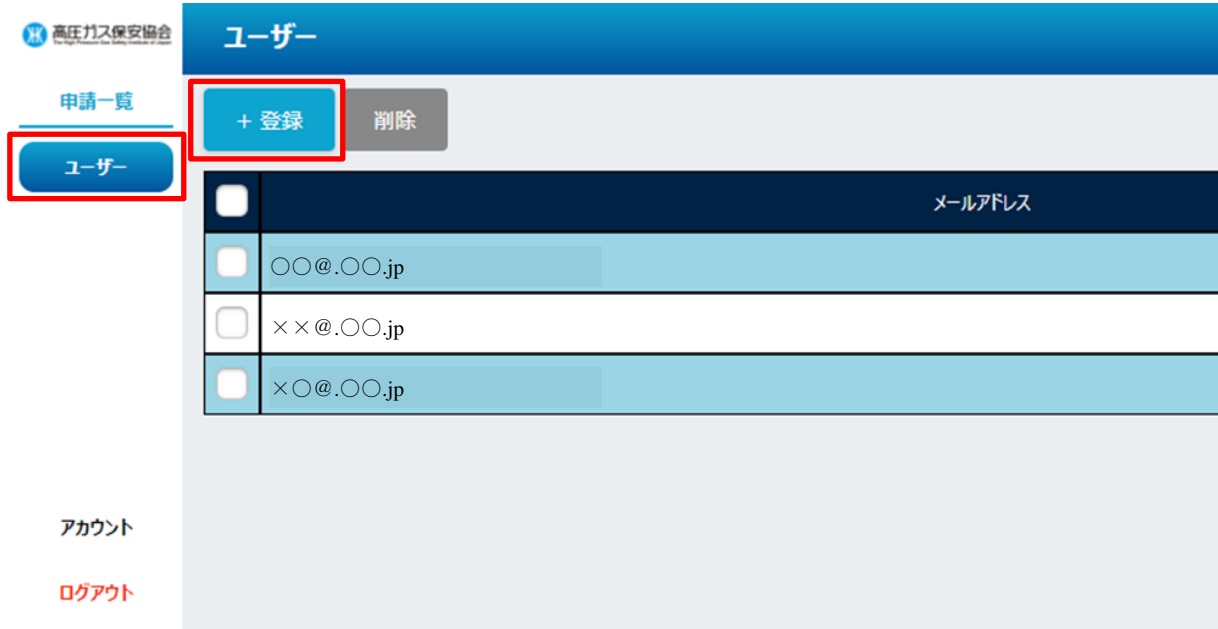
提出する

7 申請担当者のアカウントの管理

7.1 申請担当者のアカウントの追加

申請担当者のアカウントの追加は、次によるものとする。

(1) ユーザー画面から[+登録]ボタンをクリックする。



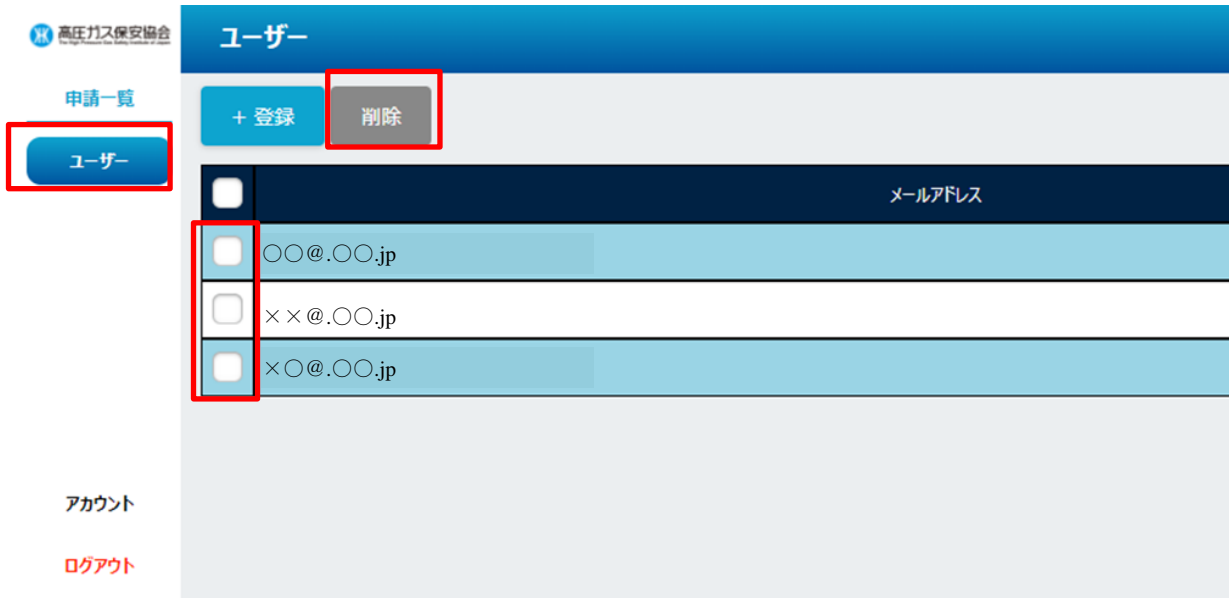
(2) 追加するメールアドレスを入力し、[登録する]ボタンをクリックする。

(3) 登録が完了すると、本画面で入力したメールアドレス宛にログイン情報が送信される。

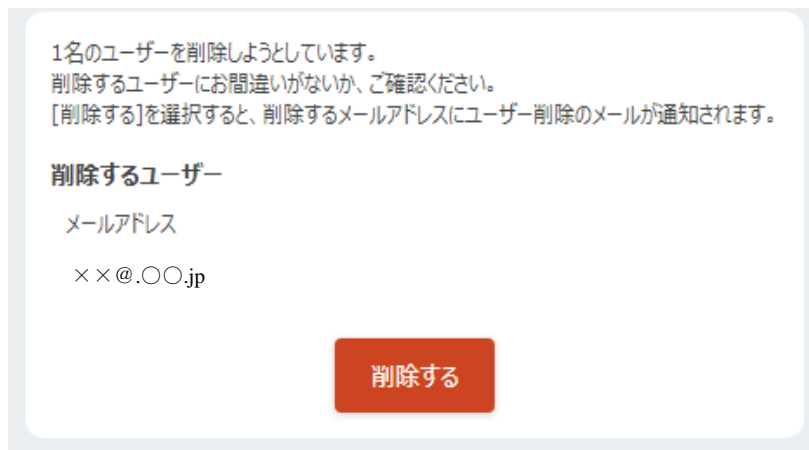
7. 2 申請担当者のアカウントの削除

申請担当者のアカウントを削除したい場合、申請担当者のアカウントの削除を次により行うものとする。ただし、新規申請、検査成績書提出及びその他資料提出を行った申請担当者のアカウントは申請日の年度の最終日の翌日から2年経過するまで削除することができない。

- (1) ユーザー画面から削除対象ユーザーの左端にあるラジオボタンを選択し、[削除]ボタンをクリックする。



- (2) ユーザー削除確認画面から[削除]ボタンをクリックする。



- (3) 削除が完了すると、対象のメールアドレス宛に削除のメールが送信される。

8 問題発生時の対応

申請担当者は、システムに問題が発生した場合、エラーメッセージの内容に沿って対応するものとする。なお、問題が解決しない場合は、機器検査事業部門のメールアドレス（insp@khk.or.jp）宛に次に定める内容を連絡するものとする。

- (1) 申請担当者名及び電話番号
- (2) 発生日時
- (3) 問題発生したアカウントのメールアドレス
- (4) 発生手順（業務内容及びどのような操作によってエラーが発生したか具体的に記載）
- (5) 発生頻度（毎回、5回に1回等）
- (6) エラーメッセージの内容（画面キャプチャ）

附則 この手順書は、令和6年4月1日から施行する。

別表

PDFファイル名

(1) 特定設備検査

| 書類内容 | PDFファイル名 (「書類名称」_「書類番号(任意の番号)」_「改訂番号」) | 備考 |
|---|---|---|
| 委任状 | 委任状_000001_R0 | |
| 特認・評価基準等の関係書類 | 特認等の関係書類_000002_R0 | |
| 特定則様式第4-6 | 特定則様式_000003_R0 | |
| 内容積計算書 | 内容積計算書_000004_R0 | |
| 強度計算書 | 強度計算書_000005_R0 | |
| 耐震設計に関する書類 | 耐震設計書類_000006_R0 | |
| 溶接要領書 | 溶接要領書_000007_R0 | 溶接要領書及び溶接施工方法確認試験記録としてまとめても良い。 |
| 溶接施工方法確認試験記録 | 溶接施工方法確認試験記録_000008_R0 | |
| 構造図(全体図) | 構造図_バルク貯槽_000009_R0 | 「書類名称」は「構造図」_「図面名称」とする。 「書類番号」は「図面番号」とする。 |
| 部品図等(部品図) | 部品図_ノズル_000010_R0 | 「書類名称」は「部品図」_「図面名称」とする。「書類番号」は「図面番号」とする。 部品図の一覧を提出する場合は、部品図をまとめても良い。 |
| 製造の工程ごとの検査を希望する日及び場所を記載した書面 | 工程表及び検査場所_000011_R0 | |
| 様式1-3の設計検査成績表の写 (バルク貯槽同一型式) | 様式1-3設計検査成績表写_000012_R0 | |
| 材料証明書、加工検査記録、溶接検査記録、溶接後熱処理記録、溶接部機械試験記録、非破壊検査記録、構造検査記録 | 検査成績書_000013_R0 | |
| 各部材の支配的厚さを算出した資料及び当該第二種特定設備を構成する材料、溶接継手等の使用可能な最低温度の根拠 | 第二種特定設備根拠等資料_000014_R0 | |
| ASME認定工場であることを証する書面 | ASME認定工場_000015_R0 | |
| 溶接従事者及び非破壊試験従事者の資格を有することを証する書面 | 溶接従事者及び非破壊試験従事者資格_000016_R0 | |
| 製造時に交付された特定設備合格証の写 | 特定設備検査合格証写_000017_R0 | |
| 直近の保安検査を行ったことを証明する書面 | 保安検査_000018_R0 | |
| 取替部分の説明資料 | 取替部分説明資料_000019_R0 | |

(2) 高圧ガス設備試験

| 書類内容 | PDFファイル名 (「書類名称」_「書類番号(任意の番号)」_「改訂番号」) | 備考 |
|-------------------------------|---|---|
| 委任状 | 委任状_000001_R0 | |
| 複合機器全体を表すフローシート及び全体組立図 | フローシート及び全体組立図_000002_R0 | |
| ライン図 | ライン図_000003_R0 | M管類の場合 |
| 特認・評価基準等の関係書類 | 特認等の関係書類_000004_R0 | |
| 耐圧試験・気密試験手順 | 耐圧試験及び気密試験手順_000005_R0 | |
| 気体耐圧試験実施理由書 | 気体耐圧試験実施理由書_000006_R0 | |
| 内容積等計算書 | 内容積等計算書_000007_R0 | |
| 強度計算書 | 強度計算書_000008_R0 | |
| 高圧ガス設備加圧試験/ 応力測定試験要領書 | 高圧ガス設備加圧試験要領書_000009_R0 | 又は応力測定試験要領書と書類名称に記載 |
| 高圧ガス設備加圧試験/ 応力測定試験記録 | 高圧ガス設備加圧試験記録_000010_R0 | 又は応力測定試験記録と書類名称に記載 |
| 材料証明書 | 材料証明書_000011_R0 | |
| 近似材料対比表 | 近似材料対比表_000012_R0 | |
| 溶接施工要領書 | 溶接施工要領書_000013_R0 | 溶接要領書及び溶接施工方法確認試験記録としてまとめても良い。 |
| 溶接施工方法確認試験記録 | 溶接施工方法確認試験記録_000014_R0 | |
| 構造図(全体図) | 構造図_玉形弁_000015_R0 | 「書類名称」は「構造図」_「図面名称」とする。 「書類番号」は「図面番号」とする。 |
| 部品図等(部品図) | 部品図_ボディ_000016_R0 | 「書類名称」は「部品図」_「図面名称」とする。「書類番号」は「図面番号」とする。 部品図の一覧を提出する場合は、部品図をまとめても良い。 |
| N-II 継手類取扱説明書 | 継手類取扱説明書_000017_R0 | |
| 試験場所までの案内図 | 試験場所_000018_R0 | |
| 肉厚測定記録、耐圧試験記録、 気密試験記録、打刻記録 | 検査成績書_000019_R0 | |

※複合機器の場合は、構成機器ごとにPDFファイルを作成し、PDFファイル名を、「構成機器番号」_ (上表のPDFファイル名) とする。