



Web申請ガイドライン

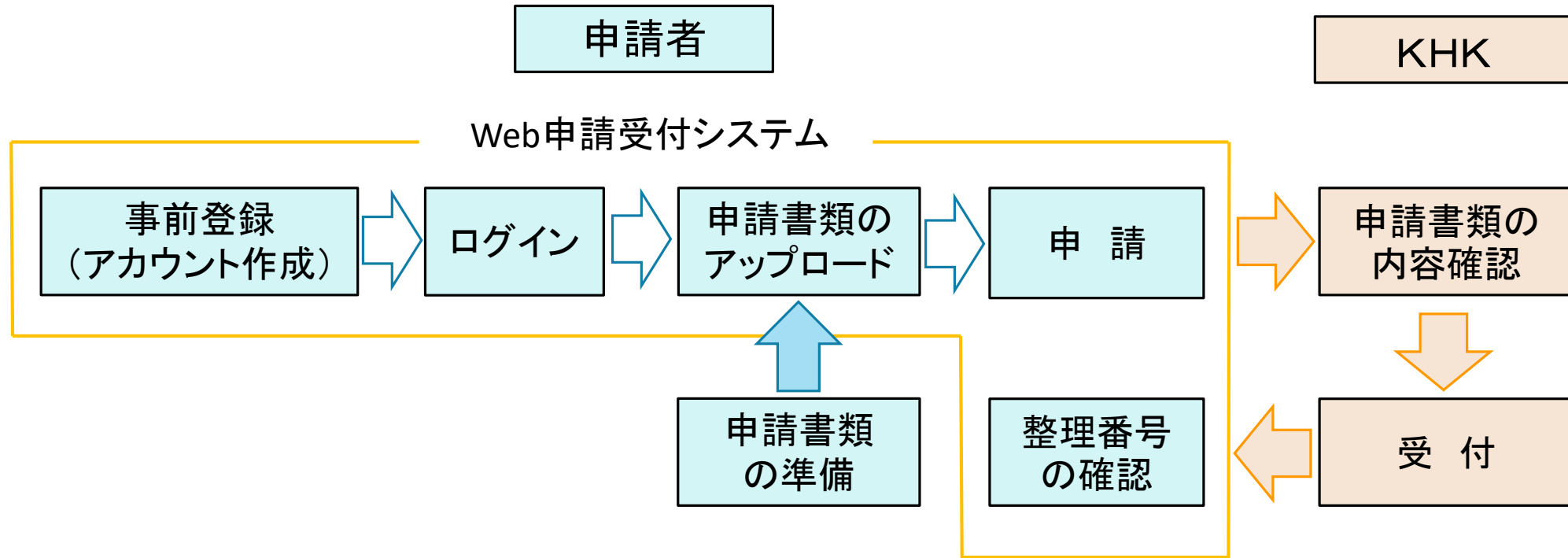
Web申請の注意事項

- 特定設備検査・高圧ガス設備試験・容器検査・附属品検査について、Web申請が可能です。
- Web申請受付システム操作手順書及び各検査等のマニュアル類をご確認ください。
- Web申請受付システムを利用するにあたっては事前登録が必要です。検査等を担当する事務所又は担当検査員にご連絡ください。
- Web申請受付システムに使用する文字は、全角ひらがな・全角カタカナ・半角英数字としてください。

目次

1. Web申請の流れ
2. 事前登録
3. ログイン
4. 申請
5. 検査成績書の提出
6. ユーザー管理
7. パスワード変更

1. Web申請の流れ



- Web申請受付システム上で受付前、差し戻し等の申請のステータスや、受付済の場合は整理番号の確認が可能です。
- 検査等の実施後に、検査成績書の提出も可能です。

2. 事前登録(アカウント作成)

- 検査等を担当する事務所又は担当検査員にWeb申請を希望する旨をご連絡ください。
- 担当検査員等から紹介されたメールアドレス宛に以下の内容を記載しお送りください。
 - ・ 申請者名
 - ・ 申請担当者氏名
 - ・ 申請担当者のメールアドレス
 - ・ 申請する業務（特定設備検査/高圧ガス設備試験/容器検査/附属品検査）
- 事前登録の完了後、Web申請受付システムから申請担当者のメールアドレス宛にパスワードが自動送信されます。

3. ログイン

- URL:<https://www.webapp.khk.or.jp/user/auth/login>にアクセスして、登録したメールアドレス及びパスワードを入力しログインしてください。
- 正しいログイン情報を入力すると、2段階認証画面が表示されます。メールアドレスに通知された認証コードを入力しログインしてください。

The screenshot shows a login form titled "ログイン". It contains two input fields: "メールアドレス" (Email Address) and "パスワード" (Password). Below the password field is a toggle icon for visibility. At the bottom, there is a "ログイン" (Login) button and a link for "パスワードをリセット" (Reset Password).

The screenshot shows a two-step authentication page titled "2段階認証". It features a message: "入力したメールアドレスに認証コードを通知しました。通知された認証コードを入力してログインしてください。" (We have notified the email address you entered of the authentication code. Please enter the notified authentication code to log in). Below the message is an input field for the "認証コード" (Authentication Code). At the bottom, there are "ログイン" (Login) and "キャンセル" (Cancel) buttons.

4. 申請

① ログイン後、申請一覧画面が表示されますので **+新規** をクリックしてください。

高圧ガス保安協会
The High Pressure Gas Safety Institute of Japan

申請一覧

アカウント: ○○@.○○.jp

申請一覧

ユーザー

+新規

年月日	業務内容	件名	ステータス	お知らせ
2024/03/07	高圧ガス設備試験	F往復動式圧縮機_コンプレッサ・F1_1基	受付前	

検査成績書提出 その他資料提出

【申請一覧画面の内容】

年月日	申請日が表示
業務内容	申請時に選択した業務内容が表示
件名	ステータス「受付前」時は、申請者が記入した件名が表示 ステータス「受付済」時は、「整理番号_受付日」等(*)が表示
ステータス	「受付前」「受付済」「差し戻し」「長期案件」のいずれかが表示
お知らせ	KHKからのコメント等が表示
検査成績書提出／ その他資料提出	ステータス「受付済」時にクリックすることが可能となり、各資料の提出を行うことが可能

(*)「整理番号_受付日」等は、申請担当者のメールアドレス宛に連絡されます。

4. 申請（続き）

② 新規申請画面が表示されますので、必要事項の記入等を行ってください。

業務内容	プルダウンメニューより選択してください。
件名	入力形式を参考に記入してください。
年度	当該年度を選択してください。
ファイル	申請書類をアップロードしてください。

- ・申請書は、Excelテンプレートに入力することにより作成してください。
- ・添付書類（強度計算書、図面等）のファイル形式は PDF としてください。（PDFファイルは、ページ毎に正しい向きとし、文書内の文字を検索できるようにしてください。）
- ・各ファイル名の付け方は、Web申請受付システム操作手順書の 6.2 を参照してください。

③ 必要事項の記入及び申請書類の準備が完了しましたら、**申請する** をクリックし申請してください。

5. 検査成績書の提出

- ① 検査成績書を提出する際は、申請一覧画面の **検査成績書提出** をクリックしてください。

The screenshot shows a web interface for the High Pressure Gas Safety Institute of Japan. The page title is '申請一覧' (Application List). The user's account is 'アカウント: ○○@.○○.jp'. There is a '+ 新規' (New) button and a 'ユーザー' (User) label. A table lists applications with columns for '年月日' (Date), '業務内容' (Business Content), '件名' (Subject), 'ステータス' (Status), and 'お知らせ' (Notice). The first row shows an application dated 2024/02/15 for '高圧ガス設備試験' (High Pressure Gas Equipment Test) with subject '6束N-O, R6.4.1' and status '受付済' (Received). In the 'お知らせ' column, there are two buttons: '検査成績書提出' (Submit Inspection Results) and 'その他資料提出' (Submit Other Documents). The '検査成績書提出' button is highlighted with a red box.

年月日 ▼	業務内容	件名	ステータス	お知らせ
2024/02/15	高圧ガス設備試験	6束N-O, R6.4.1	受付済	検査成績書提出 その他資料提出

5. 検査成績書の提出（続き）

- ② 検査成績書提出画面が表示されますので、提出する検査成績書を選択してください。
- ・検査成績書のファイル形式は PDFとしてください。
（PDFファイルは、ページ毎に正しい向きとし、文書内の文字を検索できるようにしてください。）
 - ・各ファイル名の付け方は、Web申請受付システム操作手順書の 6.3 を参照してください。
- ③ 選択が完了しましたら、**提出する** をクリックして提出してください。

高圧ガス保安協会
The High Pressure Gas Safety Institute of Japan

申請一覧

ユーザー

検査成績書提出

戻る

業務内容	容器検査
件名	240210_1-1
年度	2023

ファイル

ファイルを選択 選択したファイルを削除

ここに申請するファイルをドラッグ&ドロップしてください。もしくは、[ファイルを選択]から申請するファイルを選択してください。

対象のファイル
pdf, xlsx, xlsx

最大合計ファイルサイズ
500MB

同時アップロード可能ファイル数
20

ファイル名最大文字数
254

アカウント

ログアウト

提出する

6. ユーザーの管理

- ユーザー画面より、ユーザーの追加登録・削除が可能です。
- **+登録** をクリックし、追加するユーザーのメールアドレスを登録してください。
- ユーザーを削除する場合は、対象のユーザーを選択し、**削除** をクリックしてください。

The image displays three screenshots of the user management interface for the High Pressure Gas Safety Institute of Japan (高圧ガス保安協会).

Top Screenshot: ユーザー (Users)
This screenshot shows the main user management page. The header includes the logo and name of the High Pressure Gas Safety Institute of Japan, and the user's account information (アカウント: ○○@.○○.jp). The left sidebar contains navigation links for '申請一覧' (Application List) and 'ユーザー' (Users). The main content area shows a table of users with a 'メールアドレス' (Email Address) column. The '+登録' (Add) and '削除' (Delete) buttons are highlighted with red boxes.

Middle Screenshot: ユーザーの登録 (User Registration)
This screenshot shows the registration form. The 'メールアドレス' (Email Address) input field is highlighted with a red box. Below the input field, there is a note: ※[登録する]を選択すると、入力したメールアドレスにユーザー登録のメールが通知されます。 (When you select [Register], an email for user registration will be notified to the entered email address.) A '登録する' (Register) button is located at the bottom.

Bottom Screenshot: ユーザーの削除 (User Deletion)
This screenshot shows the deletion confirmation page. The '戻る' (Back) button is at the top left. The main content area contains a message: 1名のユーザーを削除しようとしています。削除するユーザーにお間違いがないか、ご確認ください。 [削除する]を選択すると、削除するメールアドレスにユーザー削除のメールが通知されます。 (We are trying to delete 1 user. Please confirm that you have not made any mistakes with the user to be deleted. When you select [Delete], an email for user deletion will be notified to the email address to be deleted.) Below this message, the '削除するユーザー' (User to be Deleted) section shows the email address '○○@.○○.jp'. The '削除する' (Delete) button is highlighted with a red box.

7. パスワード変更

- アカウント画面より、パスワード変更が可能です。
- アカウント画面の「変更」をクリックし、アカウントの変更画面より新しいパスワードを記入し、「変更する」をクリックしてください。

アカウント

企業ID	01234567
企業名	KHK(株)
メールアドレス	〇〇@.〇〇.jp
パスワード	*****

アカウントの変更

メールアドレス

新しいパスワード

確認パスワード