

2021年6月

**基幹情報システムの再構築及び業務デジタル化推進のための  
次期システム導入に係る工程管理業務委託に関する公募について**

高圧ガス保安協会

高圧ガス保安協会（以下「協会」という。）では、科学技術の進歩や技術革新による社会環境の急速な変化を踏まえ、新技術・新制度の導入、業界ニーズに柔軟に対応していくため、現状の課題解決、BPR（Business Process Re-engineering）及び業務改善を踏まえた現行基幹情報システムの再構築と業務デジタル化推進が不可欠であると考えております。

今般、システム全体の見直しを行うことにより、これらの課題解決を図るための次期システムを導入いたします。

つきましては、別添1の公募要領により基幹情報システムの再構築及び業務デジタル化推進のための次期システム導入に係る工程管理業務を委託する事業者を募集することといたしましたので、お知らせいたします。

添付文書は次のとおりです。

- 別添1 公募要領
- 別添2 仕様書
- 別添3 参加申込書
- 別添4 通知書（停止措置）
- 別添5 通知書（反社会勢力）
- 別添6 機密保持誓約書

**本件担当及びお問い合わせ先**

高圧ガス保安協会 総務部情報管理課 （担当者）菊池、小田喜

〒105-8447

東京都港区虎ノ門4-3-13 ヒューリック神谷町ビル

Tel : 03-3436-6100 Fax : 03-3436-5704

(別添1)

## 基幹情報システムの再構築及び業務デジタル化推進のための 次期システム導入に係る工程管理業務委託に関する公募要領

### 1. 趣旨

高圧ガス保安協会（以下、「当協会」という。）では、科学技術の進歩や技術革新による社会環境の急速な変化を踏まえ、新技術・新制度の導入、業界ニーズに柔軟に対応していくため、現状の課題解決、BPR（Business Process Re-engineering）及び業務改善を踏まえた現行基幹情報システムの再構築と業務デジタル化推進が不可欠であると考えております。

今般、システム全体の見直しを行うことにより、これらの課題解決を図るための次期システムを導入いたします。

つきましては、別添1の公募要領により基幹情報システムの再構築及び業務デジタル化推進のための次期システム導入に係る工程管理業務を委託する事業者を公募し、入札を行います。

### 2. 公募条件

本件に応募しようとする者は、次の各号に掲げる条件をすべて満足することとします。

- (1) 本件を別添2の仕様書に基づいて、実施できる事業者であること。
- (2) 本件を委託するために必要となる十分な実績、経験及び知見を有していること。
- (3) 当協会本部事務所での会議体に支障なく出席できる場所に事務所を有すること。（概ね1時間圏内）  
提出書類：会社概要を示したパンフレット又は書類
- (4) 本契約の遂行に必要な経営基盤を有し、債務超過又はそれに類する状態にないこと。  
提出書類：直近の会計年度における財務諸表
- (5) 経済産業省所管補助金交付等の停止及び契約に係る指名停止期間等装置要領（平成15・01・29会課第1号）による補助金交付等停止措置又は指名停止措置を受けていないこと。  
提出書類：別添4の通知書
- (6) 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条に規定する暴力団又は暴力団員との関係を有しない者であること。  
提出書類：別添5の通知書
- (7) 当協会が提示する「機密保持に関する誓約書」に合意すること。  
提出書類：別添6の機密保持に関する誓約書

### 3. 購入先決定までの流れ

- (1) 当協会ホームページ上で公に業務委託入札予定があることを周知します。
- (2) 事業者が当協会宛てに別添3の参加申込書により申込みを行います。  
申込みにあたっては、2. (3)～(7)の公募条件に関する資料も併せてご提出ください。
- (3) 本件の説明会を開催します。  
説明会への参加は必須です。参加者のみに所定の入札書を配付します。
- (4) 説明会に参加した事業者に対し、提案書及び見積書の提出を依頼します。

当該事業者は期日までに提案書（弊会次期システムで導入するサービス、製品及び開発ツールに係る工程管理の実績、経験及び知見、プロジェクト体制図、プロジェクトメンバーの経歴書、保有資格を含む）及び見積書（プロジェクトメンバー毎の日額単価×所要日数を計上した見積明細書を含む）をご提出ください。

この見積書は、契約事業者を決定するものではありません。

- (5) 説明会に参加した事業者のうち、上記（2）及び（4）の提出書類に基づき公募条件を満足していることが確認された事業者を入札参加指名事業者として選定します。

選定結果は、採否に関わらず、メールにて通知します。

- (6) 入札参加指名事業者により、入札を実施します。

落札条件は、入札を行った場において当協会の設定した予定価格を下回り、かつ最も安価を提示したものとします。

入札の結果、落札条件を満足しない場合は、再入札を2回まで実施し、2回目の再入札でも落札条件に満たなかったときは、最後の入札額で最も安価な入札参加指名事業者を仮の落札者とし、交渉を行います。

- (7) 当協会の手続きを経て、落札者（前号の仮の落札者を含む。）と当該業務委託に係る契約を締結します。

#### 4. 日程（予定）

項目	時期
公募期間	2021年6月7日から6月21日10時まで
応募書類のご提出	公募期間中
説明会	2021年6月21日15時より（WEB）
提案書及び見積書ご提出	2021年6月25日17時までに
入札参加指名事業者選定結果通知	2021年6月29日17時までに
入札・発注先事業者決定	2021年6月30日16時より（当協会打合室A）
契約	2021年7月上旬

#### 5. お問い合わせ先

担当部署：総務部情報管理課（担当者） 菊池、小田喜

住所 〒105-8447 東京都港区虎ノ門4-3-13 ヒューリック神谷町ビル

TEL：03-3436-6100 FAX：03-3436-5704

以上

## (別添 2)

### 基幹情報システムの再構築及び業務デジタル化推進のための 次期システム導入に係る工程管理業務委託に関する仕様書

#### 1. 物件名

基幹情報システムの再構築及び業務デジタル化推進のための次期システム導入に係る  
工程管理業務委託

#### 2. 業務委託内容（詳細は当協会との協議による。）

- ①次期システムの各導入・開発業者による作業の進捗管理・課題管理等に係る支援
- ②当協会の進捗管理や技術評価、プロジェクトの取りまとめ及び要件確認や教育等に係る支援

作業項目	次期システム導入計画 における実施時期	作業概要
要件の取りまとめ調整	要件確認期間	導入・開発事業者によるヒアリング項目に係る当協会プロジェクトメンバーとの調整作業
導入・開発事業者の進捗と課題への対応確認	開始から終了まで	週次での定例会議の開催と課題への対応
教育実施に係る業者間調整	本番準備期間	操作説明会開催などに係る調整作業
本番データの提供調整	稼働テスト終盤から本番準備期間	本番稼働前の移行データの取りまとめ
既存システムとの連携調整	要件確認と稼働テスト期間	既存システム側と導入・開発事業者側との調整作業
成果物のチェック	導入作業終了時	導入・開発事業者側からの提出文書の内容確認
導入・開発事業者選定支援	導入・開発事業者選定時	導入・開発事業者選定支援提案書・見積額の評価
プロジェクト推進支援	開始から終了まで	成果物及び開発費用（要件定義以降の確定見積額、追加開発費用（発生した場合）、確定保守費用）の妥当性評価

### 3. 次期システムの構成及び範囲（詳細は説明会で開示）

#### （1）基幹系

- ①人事給与管理
- ②財務会計管理
- ③販売管理
- ④在庫管理
- ⑤顧客管理
- ⑥情報管理（DWH）

#### （2）業務支援

- ①会員管理
- ②図書販売管理
- ③セミナー管理
- ④委員会管理
- ⑤ISO 審査登録管理
- ⑥講習会管理
- ⑦検査検定認定管理

#### （3）ユーザーインターフェース（顧客）

- ①上記（2）に係る WEB 受付（マイページ機能を含む。）

#### （4）ユーザーインターフェース（当協会）

- ①勤怠管理
- ②経費精算
- ③旅費精算
- ④人事評価
- ⑤人事諸届
- ⑥ワークフロー

#### （5）その他

- ①認証基盤（SSO）
- ②連携プログラム
- ③RPA
- ④ファイル共有

### 4. 作業条件

#### （1）会議体への出席及び支援

進捗確認、課題管理及び各工程におけるイベント対応を目的として導入・開発事業者及び当協会が週次、月次または適宜主催する会議体に出席し、プロジェクトが円滑に進行するよう支援すること。

#### （2）プロジェクト管理

プロジェクト管理を行い、月次で当協会に報告すること。

(3) 法令順守

法規や政府等のガイドラインに基づき、提案を行うこと。

(4) 下請けの禁止

当該支援業務の全部または一部を第三者に請け負わせないこと。

(5) 知的所有権

本業務委託の実施に伴い発生する知的所有権は、成果物の著作権（著作権法第 27 号、28 号に規定される権利を含む。）を含めて当協会に帰属することを承諾すること。

また、当該業務委託を受注した者は、当該業務委託に係る著作権人格権を行使しないことを承諾すること。

5. 成果物

以下の成果物を電子データ（Word、Excel、PowerPoint 等編集可能な形式及び PDF 形式）にて月次で提出のこと。

(1) プロジェクト管理資料

(2) 活動報告書

6. 事業者及び作業者に求める要件

(1) 当該業務委託を遂行できる実施体制及び管理体制を有すること。

(2) 当該業務委託を遂行できる十分な実績、経験及び知見を有すること。

7. 契約期間

契約締結日から 2022 年 3 月 31 日まで

8. 支払条件

別途、協議による。

以 上

(別添3)

年 月 日

高圧ガス保安協会  
総務部情報管理課 宛

基幹情報システムの再構築及び業務デジタル化推進のための  
次期システム導入に係る工程管理業務委託に関する  
入札参加申込書

標記に関する公募要領を了承のうえ、入札への参加を申し込みます。

1. 事業者名： \_\_\_\_\_ 社印

2. 所在地： \_\_\_\_\_

3. 本件担当：部 署 名 \_\_\_\_\_

担当者氏名 \_\_\_\_\_

電話番号 \_\_\_\_\_

F A X 番号 \_\_\_\_\_

e-mail アドレス \_\_\_\_\_

(参加申込を希望する事業所の方へ)

本申込書の1.2.3.のすべてを記入のうえ、添付書類と合わせてE-mail又は郵送のいずれかの方法によりご提出ください。

提出は、公募期間中の必着とし、また、事業者印のないものは無効とします。

なお、当協会に提出された本申込書に掲載されている情報は、本公募に関することのみを使用し、他に流用することはいたしません。

(送付先)

高圧ガス保安協会 総務部情報管理課 (担当者) 菊池、小田喜

〒105-8447 東京都港区虎ノ門4-3-13 ヒューリック神谷町ビル

Tel : 03-3436-6100 Fax : 03-3436-5704

E-mail : khksys (アットマーク) khk.or.jp

※ (アットマーク) は「@」に置き換えてください。

(別添4)

## 通 知 書

当社は、経済産業省所管補助金交付等の停止及び契約に係る指名停止期間等措置要領（平成15・01・29会課第1号）による補助金交付等停止措置又は指名停止措置を受けておりません。

年 月 日

所在地

名 称

代表者又は責任者氏名

印

高圧ガス保安協会 御中



## 通 知 書

当社は、現在、暴力団、暴力団員、暴力団員でなくなった時から5年を経過しない者、暴力団準構成員、暴力団関係企業、総会屋等、社会運動等標ぼうゴロ又は特殊知能暴力集団等その他これらに準ずる者(以下これらを「暴力団員等」という)に該当しないこと、及び次の各号のいずれか一にも該当しないことを表明し、かつ将来にわたっても該当しないことを表明し、保証します。

- ① 暴力団員等が経営を支配していると認められる関係を有すること
- ② 暴力団員等が経営に実質的に関与していると認められる関係を有すること
- ③ 自己、自社若しくは第三者の不正の利益を図る目的又は第三者に損害を加える目的をもってするなど、不当に暴力団員等を利用していると認められる関係を有すること
- ④ 暴力団員等に対して資金等を提供し、又は便宜を供与するなどの関与をしていると認められる関係を有すること
- ⑤ 役員又は経営に実質的に関与している者が暴力団員等と社会的に非難されるべき関係を有すること

年 月 日

所在地

名 称

代表者又は責任者氏名

印

高压ガス保安協会 御中

## 機密保持に関する誓約書

当社は、高圧ガス保安協会における基幹情報システムの再構築及び業務デジタル化推進のための次期システム導入に係る工程管理業務委託の入札参加にあたり、高圧ガス保安協会から提供される資料（電子媒体により提供されるものを含む。）に記載される事項（以下「機密情報」という。）については、当該仕様書に対する提案書を検討し、作成する目的にのみ使用し、機密情報を厳格に保持するよう必要な措置を講じるとともに、第三者に開示、漏洩または公開しないことを誓約いたします。

年 月 日

所在地

名 称

代表者又は責任者氏名

印

高圧ガス保安協会 御中