

再交付
(大臣用)

※印の項は記載しないこと。

高圧ガス製造保安責任者免状 再交付申請書	※整理番号	
	※受 理 日	
	※交付番号	
住 所	〒 TEL () -	
フリガナ		
氏 名		
生 年 月 日	昭和 ・ 平成 年 月 日	
交付を受けようとする 製造保安責任者免状の種類	責任者免状	
旧免状の 番号及び交付年月日	(No.) 昭和 ・ 平成 ・ 令和 年 月 日	
交付を受けた都道府県名		
理 由		

【注意】住所、氏名及び生年月日等の記載事項は、免状に直接反映されるため、楷書で正確に記入してください。

写真貼付欄 交付申請前 6 月以内に撮影 した縦 3.0 cm 横 2.4 cm (カラー、白黒問わず)の無背景、 脱帽、正面、上半身のもの 本人と確認できるもの。(裏面 に氏名及び生年月日を記入)。	令和 ____ 年 ____ 月 ____ 日	氏名(本人自署) _____ 連絡先(勤務先等) TEL () —
--	-------------------------	---

経済産業大臣 殿 内線

※写真を貼付する場合は、反りがないようにしっかりと貼付してください(セロハンテープ不可)。

※デジタル写真は、写真専用紙に印刷してください（コピー用紙不可）

※規格外の写真、不鮮明な写真及び写真のコピーなど不鮮明なものを貼付している場合は、差し替えをお願いすることがあります。

収入印紙貼付欄

ここに収入印紙2,550円を貼付してください
(収入印紙には割印をしないでください。)

(記載要領は別紙参照)

備考:この用紙の大きさは、日本産業規格 A4 とすること。

免状交付申請書の記載について

— 再 交 付 申 請 —

免状の種類：甲種化学、甲種機械、第一種冷凍機械
1. 免状交付申請書に必要事項を記入してください。 注意：(1) 本人が記入してください。 (2) 住所、氏名、生年月日は免状に直接反映されますので、楷書で正確に記入してください。 (3) 旧免状番号及び交付年月日が不明の場合は、その欄に大体の「免状取得年」を記入してください。 (4) 「令和〇年〇月〇日」欄には申請年月日（郵送する年月日）、「連絡先（勤務先等）」欄には勤務先等自宅以外の電話番号（携帯可）及び氏名（本人自署）を記入してください。
2. 写真貼付欄に、写真1枚（交付申請前6月以内に撮影した縦3cm・横2.4cmのものであって、無帽、正面上三分身像の無背景（カラー、白黒問わず）のもので、裏面には撮影年月日、氏名及び年齢を記載のこと。）を反りがないようにしっかりと貼付してください（セロハンテープ不可）。 注意：写真縦3cm・横2.4cm角において、顔の一部又は頭部の一部が欠ける写真、また、背景に壁の模様や線・カーテンなどが写っている写真、不鮮明な写真及び印画紙以外の写真（コピーしたもの等）は受理できませんので、ご注意ください。
3. 収入印紙貼付欄に、免状交付申請手数料として、収入印紙2,550円（過不足厳禁）を貼付してください。 ※収入印紙は郵便局で購入できます。
4. 再交付の理由が「氏名変更」、「汚損」、「破損」の場合は、当該免状を添付してください。
5. 再交付の理由が「氏名変更」の場合は、「戸籍抄本」又は「住民票」（旧姓及び新姓が確認できるもの）の原本またはその写しを添付してください。
6. 申請書の送付先（「簡易書留郵便」または「書留郵便」で送付してください。） 〒105-8447 東京都港区虎ノ門4-3-13 ヒューリック神谷町ビル 高圧ガス保安協会 試験・教育事業部門 宛

その他：(1) 作成した免状は、申請書に記載された住所宛に簡易書留郵便で送付します。

なお、当該住所宛以外への送付希望はご遠慮ください。

(2) 申請に関しての不明な点の問合せ先は次のとおりです。

高圧ガス保安協会 試験・教育事業部門

電 話：03-3436-6102

E-mail：exam@khk.or.jp