

再交付(大臣用)

高压ガス製造保安責任者免状 再交付申請書	※整理番号	
	※受理年月日	
	※交付番号	
住所	〒 _____ - _____ _____ TEL (_____) _____ - _____	
フリガナ	_____	
氏名	_____	
生年月日	昭和 平成 _____年 _____月 _____日	
交付を受けようとする製造保安責任者免状の種類	甲種化学 甲種機械 責任者免状 第一種冷凍機械 (該当する免状の種類にチェック。)	
旧免状の番号及び交付年月日	昭和 平成 令和 _____年 _____月 _____日 (No. _____)	
理由		

令和 \_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月 \_\_\_\_\_日

氏名 (本人自筆)

経済産業大臣 殿

収入印紙貼付欄  <p style="text-align: center; color: red;">ここに収入印紙 2, 550円を貼付して下さい。</p>
--

連絡先(勤務先等) TEL _____ 内線 _____
------------------------------------

収入印紙 2, 550円 添付
-----------------

(収入印紙には割印をしないで下さい。)

備考1 この用紙の大きさは、日本産業規格A4とすること。

2 ※印の項は記載しないこと。

3 貼付する収入印紙の金額は、高压ガス保安法関係手数料令の改正により、変更される場合があります。

# 免状交付申請書の記載について

## － 再 交 付 申 請 －

免状の種類：甲種化学、甲種機械、第一種冷凍機械

1. 免状交付申請書に必要事項を記入してください。

注意：(1)本人が記入してください。

(2)住所、氏名、生年月日は免状に直接反映されますので、楷書で正確に記入してください。

(3)旧免状番号及び交付年月日が不明の場合は、その欄には大体の「免状取得年」を記入してください。

(4)「令和〇年〇月〇日」欄には申請年月日（郵送する年月日）、「連絡先（勤務先等）」欄には勤務先等自宅以外の電話番号（携帯可）及び氏名（本人自筆）を記入してください。

2. 申請書の中央上欄外に、同一の写真2枚（交付申請前6月以内に撮影した縦・横2.5cmのものであって、無帽、正面上半身像の無背景（カラー、白黒問わず）のもので、裏面には撮影年月日、氏名及び年齢を記載のこと。）を裏返しにして、テープで写真の裏面上端を上から軽く仮止めし、添付してください。

注意：写真2.5cm角において、顔の一部又は頭部の一部が欠ける写真、また、背景に壁の模様や線・カーテンなどが写っている写真、不鮮明な写真及び印画紙以外の写真（コピーしたもの等）は受理できませんので、ご注意ください。

3. 収入印紙貼付欄に、免状交付申請手数料として、収入印紙2,550円（過不足厳禁）を貼付してください。

※ 収入印紙は郵便局で購入できます。

4. 再交付の理由が「汚損」、「破損」の場合は、当該免状を添付してください。

5. 申請書の送付先（「簡易書留郵便」または「書留郵便」で送付してください。）

〒105-8447

東京都港区虎ノ門4-3-13 ヒューリック神谷町ビル

高圧ガス保安協会 試験・教育事業部門 宛

その他：(1) 作成した免状は、申請書に記載された住所宛に簡易書留郵便で送付します。

なお、当該住所宛以外への送付希望はご遠慮ください。

(2) 申請に関しての不明な点の問い合わせ先は次のとおりです。

高圧ガス保安協会 試験・教育事業部門

電 話 03-3436-6102

フリーダイヤル 0120-66-7966