

# 第 19 回 事故の教訓と保安全管理技術セミナー

## お申し込み方法

### 1. お申し込み

- ① お申し込みは、**令和元年6月3日**から、先着順でお受けいたします。ただし、各会場とも定員となり次第締め切らせて頂きますのでご了承下さい。
- ② セミナー参加費を下記に記載した指定口座にお振込みください。(ATM も可。振込手数料はお申し込み者様負担とさせていただきます。)
- ③ 次頁の「**参加申込書・参加票**」に所定の事項をご記入のうえ、「振込受領書コピー貼付欄」に**参加費の振込受領書のコピー**(振込手続きが証明できる書類)を貼付し、下記宛に**F A X**又は**郵送**(いずれか一方)にてお申し込み下さい。
- ④ インターネットバンキング等でお振込みの手続きをされた方は、取引明細書等(お振込み日、振込ご依頼人名、振込口座、振込金額が記載されているもの)を印刷して貼付ください。
- ⑤ 会社経理システムでお振込みいただく場合は、お振込み予定日(着金日)をお知らせください。(振込受領書コピー貼付欄にご記入ください。)あわせて振込状況が確認できる書類等を貼付ください。
- ⑥ 同一事業所から複数名でお申込みされる場合の参加費は一括してお振込みいただいても差支えございませんが、「参加申込書・参加票」は1名様毎にご記入ください。一括してお振込みいただいた場合、振込領収書と参加申込者全員分の「参加申込書・参加票」を一緒にFAXまたはご郵送ください。
- ⑦ 参加者特典を申し込まれた方には、後日お申し込みの書籍と請求書をお送りいたします。

振込先・お問い合わせ先	参加費振込口座
高圧ガス保安協会 高圧ガス部 東京都港区虎ノ門 4-3-13 ヒューリック神谷町ビル 11F Tel : 03-3436-6103 FAX:03-3438-4163	三菱UFJ 銀行 本店 普通 7640410 口座名義 高圧ガス保安協会

### 2. 参加申込みの受付通知について

- ① 参加申込書を受理し、入金確認後、受付印及び受付番号を押印した「**参加申込書・参加票**」を**F A X**により返信いたします。
- ② 上記「**参加申込書・参加票**」の返信をもって、参加申込みの受付通知といたします。
- ③ 当日は、返信した「**参加申込書・参加票**」をご持参下さい。

### 3. 注意事項

- ① 受付後の返金はできませんのでご了承下さい。(参加者の変更は可能です。)
- ② 参加費の領収書は、振込先銀行発行の振込受領書をもって代えさせていただきます。なお、領収書を別途必要とされる方は、参加申し込み時にお申し付け下さい。
- ③ 参加申し込みが満員等の理由により受付できなかった場合には、事務局より連絡し、返金の手続きをとらせて頂きます。
- ④ セミナー2日目の「事故の教訓と保安対策編」は、昼食をご用意しています。

### 4. 個人情報の取り扱いについて

- ① お申し込みの際し、参加申込書・参加票に記載いただいた個人情報は、受付事務に使用するほか、当協会が開催する高圧ガスに関する資格試験、講習、研究会・セミナーに関する情報提供・連絡などに使用することがあります。
- ② 収集した個人情報は、ご本人の了解なく外部に公開・提供することはせず、適切に管理いたします。

# 第 19 回 事故の教訓と保安管理技術セミナー 参加申込書・参加票

高圧ガス保安協会 高圧ガス部 FAX:03-3438-4163

※こちらの欄は記入しないでください。

受付番号	受付印
(HP)	

お申込日： 年 月 日

ご希望の参加日	<input type="checkbox"/> ①東京 8/1(木)、8/2(金)	<input type="checkbox"/> ④大阪 8/29(木)、8/30(金)
	<input type="checkbox"/> ③東京 8/2(金)のみ	<input type="checkbox"/> ⑤大阪 8/29(木)のみ
	<input type="checkbox"/> ⑥大阪 8/30(金)のみ	
参加者特典お申込み※1	<input type="checkbox"/> 高圧ガスの事故に学ぶ ( ) 冊 <input type="checkbox"/> 高圧ガス事故の統計と解析 ( ) 冊 <input type="checkbox"/> 【セット販売】 高圧ガスの事故に学ぶ 高圧ガス事故の統計と解析 ( ) セット	
名簿への掲載可否※2	③、⑥以外の方はチェックしてください。 <input type="checkbox"/> 同意する。 <input type="checkbox"/> 同意しない。	
参加者氏名	(フリガナ)	
会社名		
事業所名	※本社の場合は本社とご記入ください。	
所属部署		
連絡先	担当者名	
	会社名	
	住所	〒
	TEL / FAX	TEL : FAX :
会員区分	<input type="checkbox"/> KHK 会員 <input type="checkbox"/> 支部会員 <input type="checkbox"/> 一般(非会員)	

### 振込受領書コピー貼付欄

本欄に振込手続きが証明できる書類のコピーを貼付ください。(別紙に貼付して送信いただいても結構です。)

【銀行振込みの場合】振込時のご利用明細票を貼付または別紙にてお送りください。

【社内経理システム等でのお振込みの場合】振込予定日(入金日) : 年 月 日

◇お振込みを確認後、受付印を押印した参加申込書・参加票をご返信いたします。

◇後日、お振込みいただく場合は、振込み日予定と振込み名義をお知らせください。

※1：参加者特典の図書は請求書とともにご記入いただいた住所にお送りいたします。

※2：保安管理技術編では、参加者の利便性を図るために参加者名簿（ご氏名・ご所属掲載）を作成し配布いたします。この参加者名簿は、個人情報保護法に基づく個人データとなりますので、名簿への掲載の可否については、参加者のご意志によるものとします。

※3：セミナー2日目の「事故の教訓と保安対策編」は、昼食をご用意しています。