

お申し込み方法

1. お申し込み

- ① 平成30年6月1日から、先着順でお受けいたします。ただし、各会場とも定員となり次第締め切らせていただきますのでご了承ください。
- ② 「参加申込書・参加票」（次頁）に必要事項をご記入のうえ、FAXまたは郵送にてお申し込みください。参加費については、銀行振込でお願いいたします。その際に発行されるご利用明細票のコピーを「振込明細票コピー貼付」枠内に貼付してください。

◇ 申し込み先：高圧ガス保安協会 高圧ガス部
FAX：03-3438-4163
〒105-8447 東京都港区虎ノ門4-3-13 ヒューリック神谷町ビル11F

◇ 振込先口座：三菱UFJ銀行本店
普通口座 7640410
口座名義 高圧ガス保安協会
※恐れ入りますが、振込手数料はお客様のご負担でお願いいたします。
※お振り込みが後日になる場合は、お振り込みの予定日と名義人名をお知らせください。

なお、会社経理システム等でお振り込みいただく場合は、お振り込みの予定日（着金日）をお知らせください。あわせて振込状況が確認できる書類等を貼付してください。

- ③ 一事業所等で2名以上のお申し込みをされる場合は、
 - ◇ 「参加申込書・参加票」をコピーのうえ、お申し込み1名様毎にご記入ください。
 - ◇ 参加費のお振り込みは、申込者全員の一括振込でも結構です。
 - ◇ 申込者全員の「参加申込書・参加票」と振込手続きが証明できる書類（振込明細票のコピー等）をあわせて、FAXまたはご郵送ください。
- ④ 参加費の領収書は、お振り込み時のご利用明細票をもって代えさせていただきます。
なお、領収書を別途必要とされる方は、参加申し込み時にお申し付けください。
- ⑤ 受付後の返金はできませんのでご了承ください。（参加者の変更は可能です。）
- ⑥ 参加申し込みが満席等の理由により受付できなかった場合には、高圧ガス部担当者より連絡し、返金の手続きをとらせていただきます。

2. 「参加申込書・参加票」の受付

- ① 参加申し込みを受付し、入金確認後、高圧ガス保安協会受付印および受付番号を押印した「参加申込書・参加票」をFAXにより返信いたします。
- ② 「参加申込書・参加票」の返信をもって、参加申し込みの受付通知といたします。
- ③ 当日は、「参加申込書・参加票」をご持参ください。

3. お問い合わせ先

◇ 本セミナーのお問い合わせは高圧ガス部まで
Tel. 03-3436-6103

〈お申し込み者の個人情報の取り扱いについて〉

◇ お申し込みの際、本参加申込書・参加票に記載いただいた個人情報は、受付事務に使用するほか、当協会が開催する高圧ガスに関する資格試験、講習、研究会・セミナーに関する情報提供・連絡などに使用することがあります。

◇ 今回、収集した個人情報は、ご本人の了解なく外部に公開・提供することはせず、適切に管理いたします。

第18回事故の教訓と保安管理技術セミナー
参加申込書・参加票

受付番号

受付印

*本欄には記入しないでください

お申し込み日	平成30年 月 日
お申し込み対象 <small>*該当するものにレ印をご記入下さい。</small>	<p style="border: 2px solid red; padding: 5px;">東京会場は定員に達しましたので締め切りました。多数のお申し込みを頂き誠にありがとうございました。</p> <p><input type="checkbox"/> ④大阪 9月4、5日 2日間参加</p> <p><input type="checkbox"/> ⑤大阪 9月4日 1日目（保安管理技術編）のみ参加</p> <p><input type="checkbox"/> ⑥大阪 9月5日 2日目（事故の教訓と保安対策編）のみ参加</p>
保安管理技術編参加者名簿への掲載可否について <small>*該当するものにレ印をご記入下さい。 *事故の教訓と保安対策編のみの参加者は記入不要です。</small>	<p><input type="checkbox"/> 参加者名簿への掲載に同意します。</p> <p><input type="checkbox"/> 参加者名簿への掲載に同意しません。</p> <p>（参加者名簿は保安管理技術編参加者全員に配布します。）</p>
フリガナ ご氏名	
貴社名	
貴事業所名 <small>（本社の場合は本社と記載願います。）</small>	
ご所属部署	
ご連絡先	<p>住所 〒</p> <p>TEL : _____ FAX : _____</p> <p style="text-align: center;">※参加票を返信するためのFAX番号は必ず記入してください。</p> <p>連絡担当者名 : _____（※参加者と連絡担当者が異なる場合）</p>
<p>振込明細票コピー貼付</p> <p>【銀行振込の場合】</p> <p>振込時のご利用明細票を貼付または別紙にてお送りください。</p> <p>【社内経理システム等でのお振り込みの場合】</p> <p>振込予定日（入金日）： _____年 _____月 _____日</p> <p>振込状況が確認できる書類等を貼付または別紙にてお送りください。</p>	

※2日目（事故の教訓と保安対策編）は、昼食をご用意してあります。